



«26» марта 2025 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.6.2

К основной профессиональной образовательной
программе высшего образования
Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Финансы и кредит
Уровень образования: бакалавриат

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ МОДУЛЯ 6 (ЭЛЕКТИВНЫЙ)

(Рассмотрена и одобрена на Ученом совете от «25» марта 2025 г., протокол № 8)

НА ВЫБОР ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ВАРИАНТЫ МОДУЛЯ:

1. «НАЛОГОВОЕ КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ».
2. «АУДИТ».

Рабочая программа модуля (РПМ) «Модуль 6. Элективный» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта высшего образования, утвержденного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Цели, задачи

Цель модуля – углубление знаний в области налоговой системы Российской Федерации. Сформировать у обучающихся систему знаний в области организационно-документального обеспечения. Углубление знаний в области управления процессами и контроля качества налогового консультирования, аудита.

Задачи модуля - обеспечить усвоение различного вида консультирования в области экономики. Получить актуальные знания по консультированию по вопросам применения законодательства Российской Федерации по налогам и сборам. Развить навыки консультирования в области экономики, аудита. Получить практические знания и умения в процессе обучения и прохождения практики при применении исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Элективные модули служат для выбора более точного направления для будущего трудоустройства обучающихся.

Особенности освоения учебных дисциплин модуля с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Освоение ОПОП обучающимся осуществляется в режиме удаленного взаимодействия с профессорско-преподавательским составом (Далее – ППС) АНО ВО УФК посредством цифрового образовательного сервиса и ресурсов электронной информационно-образовательной среды (Далее – ЭИОС) созданной на базе интеллектуальных информационных систем и регламентируется локальным нормативным актом «Положение об электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС), обеспечивающей реализацию основных профессиональных образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

ЭИОС АНО ВО УФК, обеспечивает независимо от места нахождения обучающихся в режиме 24/7:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам учебных дисциплин модулей и практик (Интеллектуально-информационная система (Далее – ИИС) организационного обеспечения образовательного процесса, ИИС учебного планирования), к изданиям электронных библиотечных систем и электронным (цифровым) образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к учебным дисциплинам модулей (ИИС «Интегральная учебная библиотека телекоммуникационного доступа»);

б) доступ к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных дисциплин модулей, реализуемых ОПОП;

в) возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

г) формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ осуществляется ИИС контроля последовательности и графика освоения компонентов учебного плана и ИИС организационного обеспечения образовательного процесса;

д) взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе, отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования цифрового образовательного сервиса.

Система аутентификации и авторизации в ЭИОС предусматривает два основных уровня идентификации для обучающихся:

- базовый уровень идентификации в ЭИОС предполагает парольную идентификацию.

- расширенный уровень работы в ЭИОС предполагается, что обучающийся прошел базовый уровень идентификации, и должен подтвердить свою личность на основании документа, удостоверяющего личность.

Система управления исключительно электронным обучением, с применением дистанционных образовательных технологий в АНО ВО УФК трехуровневая. Первый уровень – руководство АНО ВО УФК и учебно-методический отдел. Второй – кафедры и ППС кафедр. Третий - автоматизированный – обеспечивается тремя ИИС:

- ИИС учебного планирования;

- ИИС контроля последовательности и графика освоения компонентов учебного плана;

- ИИС организационного обеспечения образовательного процесса.

Цифровой образовательный сервис АНО ВО УФК – совокупность ИИС ЭИОС, предоставляющих возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

Цифровой образовательный контент по каждой из реализуемых АНО ВО УФК ОПОП представляет совокупность материалов и средств

обучения и воспитания в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся.

Доступ к ЭИОС АНО ВО УФК, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся освоение ОПОП осуществляется посредством системы идентификации и аутентификации представляющей собой специальный сервис, созданный для того, чтобы обеспечить реализацию различных задач, связанных с проверкой подлинности субъектов ЭИОС при совершении ими действий.

Учебно-методическая помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказывается им на основе их заявок через личные кабинеты в ЭИОС.

Техническая помощь обучающимся и ППС оказывается ИТ-специалистами учебно-методического отдела АНО ВО УФК на основе их заявок через личные кабинеты в ЭИОС в службу технической поддержки.

Фиксация хода образовательного процесса осуществляется посредством следующих документов: индивидуальные учебные планы обучающихся; календарный учебный график; рабочие программы дисциплин модулей; – программы практик; ведомости текущего контроля; программа итоговой аттестации; индивидуальные расписания учебных занятий; расписание промежуточной аттестации обучающихся по очной и очно-заочной и заочной формам обучения.

Фиксация хода образовательного процесса, текущего контроля, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется через ИИС организационного обеспечения образовательного процесса.

Информирование обучающихся о проведении промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации осуществляется в виде системы уведомлений, поступающих от ИИС организационного обеспечения образовательного процесса.

Объем и место элективного Модуля 6 (Элективный) в учебном плане

Теоретическое содержание модуля совмещается с практической подготовкой в форме выполнения отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью обучаемых; такая подготовка представляется в виде решения задач и выполнения упражнений наряду с творческими заданиями и упражнениями на усвоение теоретических знаний;

Учебный план и календарный график определяют состав модуля, дисциплин и практической подготовки по учебным периодам; учебным периодом является период освоения модуля; конкретный состав учебных занятий определяется методическими указаниями, время проведения учебных занятий определяется их расписанием.

Объем модуля 6 составляет 30 з.е. вне зависимости от формы обучения и реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Место модуля в календарном учебном плане.

Модуль 6 изучается:

- очная форма - в 4 (четвертый) год обучения после или одновременно с модулем 5;
- очно-заочная и заочная формы - в 5 (пятый) год обучения после или одновременно с модулем 5.

Место модуля в календарном учебном плане. Модуль 6 «Элективный» (по выбору) изучается в последний четвертый год обучения после или одновременно с модулем 5.

График обучения и расписание учебных занятий составляется обучающимися в порядке индивидуального планирования своей учебной деятельности, утверждается и контролируется администрацией.

Дисциплины модуля базируются на знаниях, полученных в предыдущих модулях, являются завершающими прикладными знаниями в образовательной программе по направлению подготовки «Экономика».

Методические указания по изучению учебных дисциплин в целом и по видам занятий, **самостоятельной работе обучающихся** и аттестаций, **определяют порядок и особенности работы обучающихся с соответствующими электронными (цифровыми) образовательными ресурсами в ЭИОС АНО ВО УФК**. При оценке творческих работ используется ассесмент-оценка другими студентами. Коллегиальные оценки являются также эффективным средством деятельностного воспитания.

	Название дисциплины	Цель освоения дисциплины	Требования к результатам освоения дисциплины	Краткое содержание дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины, количество з.е.	Форма аттестации
	Модуль 1э. Налоговое консультирование. (по выбору)					
1.	Основы аудита	изучение организационно-правовых основ и методических аспектов аудиторской деятельности в Российской Федерации, формирование системы умений и навыков в сфере практического использования теоретических знаний при организации и планировании независимой экспертизы бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов различных форм собственности.	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: УК-1, ОПК-2, ПК-4	Сущность и содержание аудита. Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации. Стандарты аудиторской деятельности и профессиональная этика. Аудиторский риск и существенность (материальность). Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры. Планирование аудита. Аудиторские доказательства и документы. Аналитические процедуры в аудите. Заключительный этап аудиторской проверки. Аудит организации. Аудит внешнеэкономической деятельности. Аудит результатов научно-технической деятельности. Аудит общественно значимых хозяйствующих субъектов. Экономический анализ в аудите. Государственный аудит.	4	эл. экзамен

2.	Основы анализа бухгалтерской отчетности	обучение обучающихся методам и инструментам анализа бухгалтерской отчетности предприятий с целью получения информации о их финансовом состоянии, результативности и устойчивости.	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: ОПК-5.	Организационно –методические основы анализа финансовой отчетности. Анализ формы «Бухгалтерский баланс». Анализ формы «Отчет о финансовых результатах». Анализ формы «Отчет об изменениях капитала». Анализ формы «отчет о движении денежных средств». Анализ формы «Приложение к бухгалтерскому балансу». Особенности составления и анализа консолидированной отчетности	4	дифф.зачет
3.	Налоговое право	получение обучающимися знаний о налоговых правоотношениях. Формирование у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций в сфере налоговых отношений, необходимых для успешной профессиональной деятельности	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: ОПК-1.	Налоговое право, как отрасль российского права. Понятие налогоплательщиков, их права и обязанности. Правовой статус органов внутренних дел, следственных органов как субъектов налогового права. Федеральные налоги и сборы. Упрощенная система налогообложения. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль. Понятие и классификация налоговых споров. Административный способ защиты прав налогоплательщиков.	4	дифф.зачет
4.	Налоговый учет и отчетность	Формирование теоретических знаний и практических навыков использования учетной информации для формирования налоговой базы по налогу на прибыль для хозяйствующих субъектов и принятия управленческих решений на всех уровнях, порядке	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: ПК-4.	Изучение основных правил и принципов ведения налогового учета и подготовки налоговой отчетности для организаций. Обучающимся учатся применять налоговые нормы и правила к учетной информации для расчета налоговых обязательств. Изучают основные принципы налогообложения, такие как налогообложение доходов, расходов, оборота и имущества. Также обучающиеся изучают особенности налогообложения в	4	зачет

		составления и представления налоговой отчетности		разных отраслях экономики. Дисциплина также включает изучение правил составления и представления налоговой отчетности. Обучающиеся учатся заполнять и анализировать различные налоговые формы, соблюдать сроки предоставления отчетности и требования к документированию. Обучающиеся также знакомятся с актуальными изменениями в законодательстве, касающемся налогового учета и отчетности, изучают новые налоговые нормы, изменения в системе налогообложения и обязанности налогоплательщика.		
5.	Организация и методика налогового консультирования	обеспечить обучающимся необходимые знания и навыки для эффективного выполнения роли налогового консультанта. Это позволит им успешно работать в сфере налогового планирования, проводить анализ и оценку налоговых рисков, а также предоставлять квалифицированное налоговое консультирование организациям и физическим лицам	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: ОПК-2.	освещает важные аспекты, связанные с оказанием квалифицированного налогового консультирования. Краткое содержание данной дисциплины может быть следующим: 1. Введение в налоговое консультирование: - Роль налогового консультанта и значения налогового консультирования для организаций и физических лиц. - Правовые и этические основы налогового консультирования. 2. Организация процесса налогового консультирования: - Методология налогового консультирования и основные этапы консультационного процесса. - Подготовка документации и осуществление коммуникаций с клиентами налогового консультанта. 3. Основы налогового права и законодательство: - Изучение основных налоговых систем, налоговых ставок и схем налогообложения. - Анализ налогового	4	дифф.зачет

				законодательства и требования к подготовке налоговых деклараций и отчетов. 4. Налоговое планирование: - Методы и стратегии налогового планирования с целью минимизации налоговых обязательств клиента. - Анализ налоговых преференций и возможностей для оптимизации налоговых выплат. 5. Аудит и налоговая проверка: - Роль и требования налоговых проверок. - Подготовка к налоговым проверкам и сотрудничество с налоговыми органами. 6. Международное налогообложение: - Изучение основ международного налогообложения и принципов предотвращения двойного налогообложения. - Раскрытие основных методов налогового планирования в международном контексте. 7. Практические аспекты налогового консультирования: - Работа с клиентами и разрешение налоговых проблем. - Управление рисками и предотвращение налоговых споров.		
6.	Управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации	формирование у обучающихся компетенций в области налогового консультирования на основе использования современных методов менеджмента.	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: ОПК-2, ПК-3.	Изучение основных научно-теоретических и практических аспектов налогового консультирования. Рассматриваются организационные основы налогового консультирования и методика проведения консультаций. Изучение правовых основ налогового консультирования. Освещаются практические вопросы по разработке и применению налоговым консультантом алгоритмов решения конкретных проблемных ситуаций и задач.	4	Зачет

7.	Проект по модулю	Методические указания по разработке и оформлению проектов по модулям Положение о проекте по модулю и курсовой работе			2	Зачет
8.	Учебная ознакомительная практика	Приложение 4.1 к ОПОП			1	Зачет
9.	Производственная проектно-технологическая практика	Приложение 4.2 к ОПОП			3	Зачет
	Общая трудоемкость модуля - 30 з.е.					
	Модуль 2э. Аудит. (по выбору)					
1.	Основы аудита	изучение организационно-правовых основ и методических аспектов аудиторской деятельности в Российской Федерации, формирование системы умений и навыков в сфере практического использования теоретических знаний при организации и планировании независимой экспертизы бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов различных форм собственности.	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: УК-1, ОПК-2, ПК-4.	Сущность и содержание аудита. Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации. Стандарты аудиторской деятельности и профессиональная этика. Аудиторский риск и существенность (материальность). Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры. Планирование аудита. Аудиторские доказательства и документы. Аналитические процедуры в аудите. Заключительный этап аудиторской проверки. Аудит организации. Аудит внешнеэкономической деятельности. Аудит результатов научно-технической деятельности. Аудит общественно значимых хозяйствующих субъектов. Экономический анализ в аудите. Государственный аудит.	4	эл. экзамен

2.	Основы анализа бухгалтерской отчетности	обучение обучающихся методам и инструментам анализа бухгалтерской отчетности предприятий с целью получения информации о их финансовом состоянии, результативности и устойчивости.	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: ОПК-5.	Организационно –методические основы анализа финансовой отчетности. Анализ формы «Бухгалтерский баланс». Анализ формы «Отчет о финансовых результатах». Анализ формы «Отчет об изменениях капитала». Анализ формы «отчет о движении денежных средств». Анализ формы «Приложение к бухгалтерскому балансу». Особенности составления и анализа консолидированной отчетности	4	дифф.зачет
3.	Финансовое право	формирование у обучающихся знания об общественных отношениях в области создания, распределения и использования денежных фондов, об основных направлениях финансовой деятельности государства, правах и обязанностях физических и юридических лиц в процессе осуществления финансовой деятельности.	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: ОПК-1, ПК-3.	Финансовая система РФ. Бюджетное право РФ. Бюджетное устройство и бюджетная система РФ. Налоговое право РФ. Правовые основы денежной системы и безналичных расчетов в РФ. Правовое регулирование займа и кредита. Валютное право. Страхование право. Государственное регулирование страховой деятельности. Способы формирования страховых фондов.	4	дифф.зачет
4.	Предпринимательское право	комплексное изучение предпринимательского законодательства и практики его применения, а также овладение обучающимися компетенций, необходимых осуществления профессиональной квалифицированной деятельности в сфере, урегулированной	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: ОПК-1.	Общие положения предпринимательского права. Субъекты предпринимательской деятельности. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Основные виды договоров в предпринимательской деятельности. Правовые основы несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательской деятельности. Формы защиты и ответственности в предпринимательской деятельности	4	зачет

		законодательством о предпринимательской деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.				
5.	Методология и стандарты профессиональной практики аудита	ознакомление обучающихся с основными методологическими и профессиональными стандартами, применяемыми в области аудита, и приобретение ими соответствующих знаний, навыков и компетенций	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: ПК-4	ознакомить обучающихся с принципами и методами аудиторской деятельности, а также основными стандартами и требованиями, регулирующими данную профессиональную область. Краткое содержание данной дисциплины может быть следующим: 1. Введение в аудит: - Роль и значение аудита в современных условиях бизнеса. - Основные принципы и цели профессиональной аудиторской деятельности. 2. Стандарты аудита: - Изучение основных международных и национальных стандартов аудита. - Анализ требований стандартов к процессу аудиторской проверки и документации. 3. Процесс аудита: - Организация и планирование аудиторской проверки. - Сбор и проверка аудиторских доказательств. - Оценка рисков и контрольный тестирование. 4. Анализ и оценка финансовой отчетности: - Методы анализа финансовой отчетности. - Оценка соответствия финансовой отчетности правилам и стандартам бухгалтерского учета. 5. Внутренний контроль и аудиторская проверка: - Роль внутреннего контроля в рамках аудиторской проверки. - Оценка уровня эффективности и надежности внутреннего контроля. 6.	4	дифф.зачет

				Специфика аудита в различных отраслях: - Особенности аудиторской проверки в финансовой, производственной, торговой и других отраслях. - Требования и методы аудита в соответствии с особенностями различных отраслей. 7. Этические проблемы и ответственность аудиторов: - Этические принципы и обязанности аудитора. - Вопросы ответственности и независимости аудиторов в своей деятельности.		
6.	Подготовка отчетов и заключений по результатам аудиторских проверок	формирование у обучающихся теоретических знаний и развитие практических навыков осознания значимости, места и роли аудита в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики, в системе управления экономическим субъектом и принятии управленческих решений.	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: ПК-4.	Изучение основ аудита, рассмотрение процесса аудиторской деятельности, основных норм бухгалтерского учета и основных замечаний, выявляемых в ходе аудиторских проверок, особенностей взаимодействия между организацией и аудитором. Рассматриваются вопросы, с которыми обязательно сталкиваются сотрудники организаций при проведении аудита.	2	зачет
7.	Методика оценки эффективности систем внутреннего контроля	формирование системы знаний о контроле как о важных элементах экономической безопасности коммерческой организации, принципах и методах контроля, выработка навыков организации и проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности	в результате освоения дисциплины формируются компетенции: ПК-3.	направлена на изучение принципов и методов оценки эффективности системы внутреннего контроля в организациях. Краткое содержание данной дисциплины может быть следующим: 1. Введение во внутренний контроль: - Понятие и цели внутреннего контроля. - Значение внутреннего контроля для обеспечения финансовой устойчивости и прозрачности в организации. 2. Оценка рисков и угроз внутреннего контроля: - Идентификация	2	зачет

	хозяйствующих субъектов, оценки эффективности систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля.		рисков и угроз, связанных с функционированием системы внутреннего контроля. - Методы оценки рисков и их влияния на финансовые результаты и деятельность организации. 3. Оценка эффективности системы внутреннего контроля: - Оценка соответствия системы внутреннего контроля установленным стандартам и требованиям. - Использование методов оценки эффективности системы внутреннего контроля, таких как аудит, тестирование контрольных процедур и т.д. 4. Практические инструменты оценки внутреннего контроля: - Разработка системы внутреннего контроля и ее документирование. - Внедрение системы мониторинга и обратной связи для оценки эффективности и устранения выявленных недостатков. 5. Оценка эффективности процессов и процедур внутреннего контроля: - Анализ процессов финансового учета и отчетности на предмет соответствия стандартам и нормам. - Оценка эффективности процедур контроля, включая оценку их целесообразности и эффективности. 6. Роль внутреннего аудита в оценке эффективности системы внутреннего контроля: - Задачи и функции внутреннего аудита в организации. - Оценка работы внутреннего аудита и его влияния на повышение эффективности внутреннего контроля. 7. Методы улучшения системы внутреннего контроля: - Разработка и	
--	--	--	--	--

				реализация рекомендаций по устранению выявленных недостатков и улучшению эффективности системы внутреннего контроля. - Предоставление рекомендаций исходя из международных стандартов и лучших практик.		
8.	Проект по модулю	Методические указания по разработке и оформлению проектов по модулям Положение о проекте по модулю и курсовой работе			2	Зачет
9.	Учебная ознакомительная практика	Приложение 4.1 к ОПОП			1	Зачет
10.	Производственная проектно-технологическая практика	Приложение 4.2 к ОПОП			3	Зачет
	Общая трудоемкость модуля - 30 з.е.					

Учебные занятия с использованием исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, по которым проводится:

Текущий контроль успеваемости:

1. Электронная интерактивная лекция – представляет собой компактный теоретический материал с наглядной презентацией слайдов. В процессе прослушивания лекции обучающемуся предложены вопросы по теме, в конце лекции есть вопросы для контроля усвоения материала. Имеет роботизированную систему оценивания, которая обеспечивает объективность выставляемых отметок.

2. Логическая схема (Практическое занятие) - один из видов электронных интерактивных учебных занятий. Занятие является интерактивным, так как обеспечена обратная связь обучающегося с преподавателем в офлайн-режиме.

3. Тест-тренинг адаптивный - интерактивное практическое занятие семинарского типа, направленное на закрепление учебного материала, проверку знаний обучающегося по отдельным темам дисциплины модуля.

4. Глоссарный тренинг (Практическое занятие) – это электронное интерактивное занятие практического типа (контрольная работа), цель которого - контроль усвоения обучающимися основных терминов и понятий, фактов, персоналий, дат, приведенных в глоссарии (словаре понятий) рабочего учебника и используемых в лекционных курсах, реализуется с помощью компьютерного средства обучения.

5. Глоссарный тренинг (Самостоятельная работа) - является составным компонентом учебного процесса при реализации ОПОП с

применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Является одним из способов организации деятельности обучающегося по овладению материалом дисциплины (раздела), структурированию учебной информации и предназначен для автоматизированной проверки качества усвоения профессиональной терминологии рабочего учебника в соответствии с направлением подготовки. Занятие является электронным интерактивным, так как обеспечена обратная связь обучающегося с преподавателем в офлайн-режиме.

6. Вебинар - практическое занятие с элементами дискуссии и проблемного обучения по теме учебной дисциплины модуля. Обучающийся получает доступ к докладам по этой теме других обучающихся. Высказывает свое мнение по их докладам и делает свой по теме.

7. Позетовое тестирование – это электронное интерактивное занятие семинарского типа (практическое), цель которого – контроль усвоения знаний по изученному разделу (теме) дисциплины. За отведенное на занятие время необходимо выполнить все тестовые задания. Занятие является интерактивным, так как обеспечена обратная связь обучающегося с преподавателем в офлайн-режиме.

8. Видеолекция (Слайдлекция) – электронная интерактивная лекция, включающая видеоматериал по теме учебной дисциплины модуля, с проверочными вопросами в процессе изучения видеоматериала и в конце его с роботизированной оценкой ответов обучающегося на них.

9. Устный доклад - вид электронного учебного занятия, в рамках которого обучающийся на основе различных литературных источников, а также интернет источников составляет устный доклад (развёрнутое изложение) на определённую тему.

10. Реферат - вид электронного учебного занятия, в рамках которого обучающийся составляет письменный доклад на заданную тему, анализ одного материала или нескольких материалов (книги, статьи и т.п.), кратко излагая (с достаточной полнотой) основное содержание источника. Содержит: введение, основную часть и заключение, с приложением используемой литературы.

11. Эссе – вид электронного учебного занятия, в рамках которого обучающийся в свободной форме (устно/письменно) в небольшом объеме, выражает свое мнение на заданную тему, индивидуальные впечатления, авторское отношение к изученному (прочитанному, просмотренному).

12. Ассесмент-оценка используется при оценке творческих работ другими обучающимися. Коллегиальные оценки являются также эффективным средством деятельностного воспитания.

13. Самостоятельная работа обучающегося с электронным рабочим учебником и творческими заданиями, с целью углубления теоретических знаний в процессе штудирования учебных материалов, а также контроля знаний по предложенным тестам.

14. Штудирование - интерактивное учебное занятие (самостоятельная работа), является инновационным учебным продуктом, в процессе которого обучающийся изучает текстовые и иные источники и составляет по заданной теме конспект в электронном виде. Штудирование основывается на материалах рабочих учебников, электронных интерактивных лекций (слайдлекций), литературных источников ЭБС и интернет-ресурсов. Занятие проводится в соответствии с учебным планом и обязательно для обучающихся всех направлений подготовки.

Промежуточная аттестация:

1. Электронный экзамен (дифференцированный зачет (электронный), зачет (электронный)) позволяют объективно контролировать уровень знаний обучающегося.

2. Тестовая база по дисциплине – это электронный справочник вопросов, участвующих в различных видах тестирования. Используется при проведении промежуточной аттестации по дисциплине.

У каждого обучающегося случайно выпадает индивидуальный набор тестовых вопросов из справочника. Используется 6 типов заданий:

- Задание с единственным выбором содержит вопрос, в котором необходимо выбрать один ответ из нескольких;
- Задание с множественным выбором ответов содержит вопрос, в котором необходимо выбрать несколько ответов из предложенных;
- В задании на установление парного соответствия необходимо сопоставить элементы двух списков.

- Задание на ввод ответа на вопрос с клавиатуры.
- В задании на упорядочивание вариантов ответов необходимо упорядочить предложенный список ответов.
- В голландском тесте содержатся утверждения и требуется определить верность всех утверждений.

Ресурсы сети Интернет:

- <https://www.iprbookshop.ru/>
- <https://znanium.ru/>
- [https://elibrary.ru/defaultx.asp?/=](https://elibrary.ru/defaultx.asp?/)
- <https://vocable.ru/>
- <https://nlr.ru/>
- <https://www.rsl.ru/>
- <https://study.garant.ru/>
- <https://www.consultant.ru/online/>
- <https://www.cbr.ru/>
- <https://www.rbc.ru/>
- <https://bujet.ru/>
- <https://www.nalog.gov.ru/rn77/>
- <https://minfin.gov.ru/>

Фонд оценочных средств по модулю 6:

1. Фонд оценочных средств по учебным дисциплинам модуля

1.1. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости по учебным дисциплинам модуля

Текущий контроль успеваемости осуществляется оценкой выполнения обучающимися творческих заданий (реферат, эссе и др.), практических заданий, подготовки и защиты индивидуальных заданий проектного характера. При оценке творческих работ используется ассесмент-оценка другими студентами. Коллегиальные оценки являются также эффективным средством деятельностного воспитания.

Средства текущего контроля по учебным дисциплинам модуля:

- тест (для текущего контроля);
- творческое задание;
- практическое задание;
- реферат, эссе и другие

Формы текущего контроля по учебным дисциплинам модуля:

- тестирование;
- оценка выполнения творческих заданий (реферат, эссе и др.);
- оценка выполнения практических заданий;
- оценка результатов выполнения индивидуальных или групповых заданий проектного характера.

Текущий контроль успеваемости по учебным дисциплинам модуля осуществляется:

а) на учебных занятиях

1. По каждой электронной интерактивной слайд-лекции - перечень вопросов для контроля усвоения материала (приведен в конце каждой лекции). Учебное занятие считается завершенным если обучающийся правильно ответил на все вопросы. Система оценивания - роботизированная, обеспечивает объективность усвоения содержания лекции по правильному ответу на каждый из вопросов.
2. По каждому электронному практическому занятию – задание и его практическое выполнение.
3. Учебное занятие «Практическое занятие - Логическая схема» является одним из видов электронных учебных занятий. Занятие является интерактивным, так как обеспечена обратная связь обучающегося с преподавателем в офлайн-режиме.
4. Глоссарный тренинг - интерактивное занятие практического типа (контрольная работа), цель которого - контроль усвоения обучающимися основных терминов и понятий, фактов, персоналий, дат, приведенных в глоссарии (словаре понятий) рабочего учебника и используемых в лекционных курсах, реализуется с помощью компьютерного средства обучения.

При оценке творческих работ используется ассесмент-оценка другими студентами. Коллегиальные оценки являются также эффективным средством деятельностного воспитания.

б) во время самостоятельной работы

1. Тестовое задание по каждой теме учебной дисциплины применяется для самоконтроля усвоения учебного материала.
2. Тест-тренинг (адаптивный) позволяет обучающемуся натренировать навыки, полученные ранее.
3. Глоссарный тренинг (самостоятельная работа) - один из способов организации деятельности обучающегося по овладению материалом дисциплины (раздела), структурированию учебной информации. Предназначен для автоматизированной проверки качества усвоения профессиональной терминологии рабочего учебника по дисциплине. Занятие является интерактивным, проводится с использованием цифровых образовательных сервисов.

Оценочные критерии текущего контроля успеваемости приведены в ОПОП и Приложении 3 ОПОП ВО.

1.2. Фонд оценочных средств промежуточной аттестации по учебным дисциплинам модуля

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине модуля проводится в сроки, определяемые учебным планом, календарным учебным графиком и индивидуальным расписанием занятий.

Содержание промежуточной аттестации по учебным дисциплинам модуля, практике определяется фондами оценочных средств, которые включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы,
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания,
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП программы,
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Структура промежуточной аттестации по учебным дисциплинам модуля

Промежуточная аттестация по дисциплине модуля включает теоретическую и практическую части.

Теоретическая часть – тестирование. Тестовая база по дисциплине – это электронный справочник вопросов, участвующих в различных видах тестирования. У каждого обучающегося рандомно выпадает индивидуальный набор тестовых вопросов из справочника. Используется 6 типов заданий:

Практическая часть – выполнение практико-ориентированных заданий.

- Задание с единственным выбором содержит вопрос, в котором необходимо выбрать один ответ из нескольких;
- Задание с множественным выбором ответов содержит вопрос, в котором необходимо выбрать несколько ответов из предложенных;
- В задании на установление парного соответствия необходимо сопоставить элементы двух списков.
- Задание на ввод ответа на вопрос с клавиатуры.
- В задании на упорядочивание вариантов ответов необходимо упорядочить предложенный список ответов.
- В голландском тесте содержатся утверждения и требуется определить верность всех утверждений.

Средства промежуточной аттестации по учебным дисциплинам модуля:

- тестовая база для проведения зачета, дифференцированного зачета, электронного экзамена (для оценки теоретических знаний по дисциплине). Тестовая база по дисциплине – это электронный справочник вопросов, участвующих в различных видах тестирования. У каждого обучающегося рандомно выпадает индивидуальный набор тестовых вопросов из справочника;
- практико-ориентированные задания (для оценки умений, навыков и владения компетенциями). Используется 6 типов заданий: задание с единственным выбором содержит вопрос, в котором необходимо выбрать один ответ из нескольких; задание с множественным выбором ответов содержит вопрос, в котором необходимо выбрать несколько ответов из предложенных; в задании на установление парного соответствия необходимо сопоставить элементы двух списков; задание на ввод ответа на вопрос с клавиатуры; в задании на упорядочивание вариантов ответов необходимо упорядочить предложенный список ответов; в голландском тесте содержатся утверждения и требуется определить верность всех утверждений;

Формы промежуточной аттестации по учебным дисциплинам модуля:

- зачет (электронный);
- дифференцированный зачет (электронный);

- электронный экзамен.

Оценочные критерии промежуточной аттестации приведены в ОПОП и Приложении 3 ОПОП ВО.

2. Фонд оценочных средств по практикам

Фонд оценочных средств по практикам описывается в рабочих программах практик, которые оформляются в виде приложений к ОПОП.

Фонд оценочных средств по практикам включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости по практикам осуществляется во время прохождения различных видов/ типов практик

Текущий контроль при прохождении обучающимся различных видов/типов практик осуществляют руководители практик, посредством контроля выполнения обучающимися индивидуальных заданий, ведения дневника практики и др.

Средства промежуточной аттестации по практике:

- отчет о прохождении практики;
- дневник практики;
- характеристика руководителя практики от организации.

Формы промежуточной аттестации по практике:

- зачет.

3. Фонд оценочных средств по проекту по модулю

Проект по модулю – самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя по сбору данных по выбранной теме, может быть частью ВКР. В процессе подготовки теоретического материала, оценкой может служить умение быстро ориентироваться в актуальных научных данных, скорость подбора материала, навыки работы с базой данных в электронной библиотеке.

Фонд оценочных средств по проекту по модулю включает:

- перечень компетенций, формируемых при выполнении проекта;

- фонд оценочных средств текущего контроля выполнения проекта;
- фонд оценочных средств промежуточной аттестации выполнения проекта.

Средства текущего контроля:

- утвержденный перечень тем проектов по модулю;
- задание на проект по модулю;
- индивидуальный план разработки и защиты проекта по модулю;
- завершенный и оформленный проект по модулю.

Формы текущего контроля:

- оценка выполнения этапов плана разработки проекта по модулю.

Средства промежуточной аттестации:

- перечень формируемых компетенций;
- критерии оценки проекта по модулю.

Форма промежуточной аттестации

- зачет.

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплин модуля

Продуктивность усвоения учебного материала во многом определяется интенсивностью и качеством самостоятельной работы обучающегося. Самостоятельная работа предполагает формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, экзаменам; выполнение контрольных работ.

Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Основу самостоятельной работы обучающегося составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если

содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах:

1. **План** – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.
2. **Конспект** – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.
3. **План-конспект** – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.
4. **Текстуальный конспект** – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.
5. **Свободный конспект** – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.
6. **Тематический конспект** – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

Первый этап – организационный;

Второй этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

1. уяснение задания на самостоятельную работу;
2. подбор рекомендованной литературы;
3. составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.